



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สมุทรปราการ เขต ๑ ตำบลปากน้ำ
อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการรับย้าย จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๖ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๗๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แจ้งหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และแจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการย้าย การประเมินผล และการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) มาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติให้ใช้ตำแหน่งว่าง เพื่อใช้ในการรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผ่านระบบ TRS ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ อัตรา โดยผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) <https://www.trs.otep.go.th> ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (เฉพาะวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

95

(นายสวัช อภัยอมฤตวาท)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๒-๗๕๕๒๒๐๕

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
ผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

ที่	โรงเรียน	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	ความต้องการ วิชาเอก
๑	คลองกระทุ่มราษฎร์อุทิศ	๔๑๒	๐๒๔๐๘๑๔	คอมพิวเตอร์
๒	ชุมชนวัดราษฎร์บำรุง	๑๐๙๗	๐๒๔๑๓๐๒	ปฐมวัย
๓	วัดชนินมิตร	๒๙๒๘	๐๒๔๑๕๔๖	ภาษาไทย
๔	วัดชนินมิตร	๕๗๒	๐๒๔๑๐๒๐	แนะแนว



คิวอาร์โค้ด

Link QR Code

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการรับย้าย

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๖ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๗๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘



การย้ายข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2 ผ่านระบบ TRS

<https://trs.otepec.go.th>



ตำแหน่งที่รับย้าย



โรงเรียน

เลขที่ตำแหน่ง

วิชาเอก

- | | | |
|---------------------------|------|-------------|
| 1. คลองกระทุ่มราษฎร์อุทิศ | 412 | คอมพิวเตอร์ |
| 2. ชุมชนวัดราษฎร์บำรุง | 1097 | ปฐมวัย |
| 3. วัดชนนิมิตร | 2928 | ภาษาไทย |
| 4. วัดชนนิมิตร | 572 | แนะแนว |

ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบ TRS
ระหว่างวันที่ 16 - 31 กรกฎาคม 2568
(เฉพาะวันที่ 31 กรกฎาคม 2568
ภายในเวลา 16.30 น.)



ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. ผ่านระบบ TRS ครั้งที่ 2/2568

เฉพาะ 31 ก.ค.
ภายในเวลา 16.30 น.

1 - 15 ก.ค. 68



สพท. / สศศ.
นำตำแหน่งว่าง
ที่ใช้ในการรับย้าย
เข้าสู่ระบบ TRS

16 - 31 ก.ค. 68



ครู
ยื่นคำร้องขอย้าย
ผ่านระบบ TRS

16 ก.ค. - 5 ส.ค. 68



ผอ. สถานศึกษา ต้นทาง

- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย
- แนบความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาในระบบ TRS

16 ก.ค. - 10 ส.ค. 68



กรณีคำร้องขอย้ายภายใน สพท. / สศศ. เดียวกัน

เจ้าหน้าที่ สพท. / สศศ.

- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย

กรณีคำร้องขอย้ายต่าง สพท. หรือระหว่าง สพท. กับ สศศ.

เจ้าหน้าที่ สพท. / สศศ. ต้นทาง

- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย

16 ก.ค. - 15 ส.ค. 68



ผอ. สพท. / สศศ. ต้นทาง

- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย

อ.ก.ค.ศ. เขตฯ / อ.ก.ค.ศ. สศศ. ต้นทาง

- พิจารณาคำร้องขอย้าย กรณี **อนุมัติ** ให้ สพท. / สศศ. ต้นทาง ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมมติไปยัง สพท. / สศศ. ปลายทาง ผ่านระบบ TRS

16 ก.ค. - 25 ส.ค. 68



เจ้าหน้าที่ สพท. / สศศ. ปลายทาง

- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย

16 ก.ค. - 30 ส.ค. 68

ผอ. สถานศึกษา ปลายทาง

- ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย
- แนบความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาในระบบ TRS ให้แล้วเสร็จ

5



ภายใน 31 ต.ค. 68



ครูที่ได้รับอนุมัติให้ย้าย
เข้าปฏิบัติหน้าที่
ณ สถานศึกษาแห่งใหม่ที่รับย้าย

ให้ออกคำสั่งย้ายภายใน 3 วันทำการ
นับตั้งแต่วันที่ทราบมติ โดยให้คำสั่งย้าย
มีผลวันที่ 11 ต.ค. 68



ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53
ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งฯ

ตั้งแต่ 6 ก.ย. 68 เป็นต้นไป
และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 10 ต.ค. 68
โดยพิจารณาเป็น 2 รอบ หรือมากกว่า ดังนี้

รอบที่ 1 6 - 22 ก.ย. 68
รอบที่ 2 23 - 10 ต.ค. 68



การพิจารณาย้าย
อ.ก.ค.ศ. เขตฯ หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ. (ที่รับย้าย)

- พิจารณาอนุมัติรับย้าย/ไม่อนุมัติรับย้าย
- บันทึกมติ
- แจ้งผลให้ผู้ขอย้ายทราบผ่านระบบ TRS

ตั้งแต่ 6 ก.ย. 68 เป็นต้นไป



ระบบแสดงผลและการประมวลผลข้อมูล
ของผู้ขอย้ายในระบบ TRS

- สพท. / สศศ.** นำเสนอด้วยระบบหรือจัดพิมพ์ผลการประมวลผลจากระบบให้ อ.ก.ค.ศ. เขตฯ หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ. (ที่รับย้าย) พิจารณา

16 ก.ค. - 4 ก.ย. 68



ผอ. สพท. / สศศ.

- ตรวจสอบคำร้องขอย้ายทั้งภายใน สพท. / สศศ., ต่าง สพท. และระหว่าง สพท. กับ สศศ.
- ให้ความเห็นเบื้องต้นว่า **รับย้าย/ไม่รับย้าย** เพื่อให้ระบบประมวลผลข้อมูลของผู้ขอย้าย



ประเด็นสำคัญของข้อกำหนด



และเงื่อนไข การย้ายข้าราชการครูผ่านระบบ TRS

(ข้อมูลจาก ว 6/2567 หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ
และ ว 24/2567 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการย้ายฯ)



www.trs.otepec.go.th



คุณสมบัติของผู้ขอย้าย (ย้ายกรณีปกติ)

- ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู / ผ่านการเตรียมความพร้อมฯ ครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว (ไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งอื่นใด)
- สอนในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 24 เดือน
- ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

*กรณีย้ายสับเปลี่ยน ผู้ขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า 24 เดือน นับถึงวันที่ 30 ก.ย. ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

การย้ายทุกกรณี !!

- สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และไม่ติดเงื่อนไขการใช้ตำแหน่ง

ความต้องการของสถานศึกษา

- สาขาวิชาที่ขอย้ายต้องตรงกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

ประเภทการย้าย 3 กรณี

1. ย้ายกรณีปกติ *ย้ายสับเปลี่ยน อยู่ในกรณีนี้
2. ย้ายกรณีพิเศษ
3. ย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

*การย้ายกรณีปกติ เพื่อกลับภูมิลำเนา ดูแลบิดา มารดา ผู้อุปการะเลี้ยงดู อยู่ร่วมกับคู่สมรสเหตุผลอื่น หรือการย้ายสับเปลี่ยน ผู้ขอย้ายต้องเลือกยื่นคำร้องขอย้ายอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

*การจับคู่ย้ายสับเปลี่ยนเป็นการจับคู่ระหว่างผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยกันเพื่อย้ายในลัทธิราชการเดียวกัน มิใช่จับคู่เพื่อโอนไปต่างส่วนราชการ

การประมวลผลคำร้อง

- ระบบ TRS จะประมวลผลเฉพาะการย้ายกรณีปกติ
- แสดงผลคะแนนเป็นรายสถานศึกษาตามลำดับตำแหน่งว่างที่ประกาศในระบบ TRS



การแก้ไขคำร้อง

- หากต้องการแก้ไขข้อมูลในคำร้อง ต้องยกเลิกคำร้องเดิมก่อน แล้วจึงยื่นคำร้องขอย้ายใหม่ (ไม่หลังวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย)

ผลทางกฎหมาย



- กรณีบันทึกข้อมูลเท็จจะถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
- กรณีผู้ที่มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้ายปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ถือเป็นความผิดทั้งทางวินัยและทางอาญา

การย้ายผ่านระบบ TRS ไม่ได้เป็นการรับรองว่าผู้ขอย้ายจะต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป

หมายเหตุ ผู้ขอย้ายควรอ่านและทำความเข้าใจข้อกำหนดอย่างละเอียดก่อนการยื่นคำร้องเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาในอนาคต



www.otepec.go.th



OTEPOfficial